

## VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

### 1. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále jen „**VOP**“) upravují práva a povinnosti společnosti Wattmont group s.r.o. (dále jen „**Zhotovitel**“) jako poskytovatele servisních služeb FVE a s tím služeb spojených a Vaše práva a povinnosti jako objednatele těchto služeb (dále jen „**Objednatel**“).
- 1.2. Pro účely těchto VOP se rozumí:

<b>Zhotovitel</b>	Wattmont group s.r.o., IČO: 173 02 978, sídlem Hůlová 4794/3, Helenín, 586 01 Jihlava, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, v oddílu C, vložce 129526, ID datové schránky: uqng8ki, e-mail:servis.kancelar@wattmont.cz, tel: 771150551, wattmont.cz
<b>Objednatel</b>	fyzická či fyzická podnikající osoba
<b>Spotřebitel</b>	fyzická osoba (člověk), která mimo rámec své podnikatelské činnosti nebo mimo rámec samostatného výkonu svého povolání uzavírá Smlouvu se Zhotovitelem nebo s ním jinak jedná
<b>FVE</b>	fotovoltaická elektrárna s maximálním výkonem 20kWp.

### 2. PROVEDENÍ OBJEDNÁVKY A UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 2.1. Objednatel provádí výběr servisní činnosti prostřednictvím webového rozhraní dostupného na wattmont.cz. Objednávka (nabídka) je akceptována kliknutím na tlačítko určené k dokončení objednávky. Až do doby dokončení objednávky lze objednávku libovolně měnit, a to včetně způsobu úhrady. Vytvořením objednávky se stávají tyto VOP závazné.
- 2.2. Dokončenou objednávkou dochází mezi Zhotovitelem a Objednatelem k uzavření servisní smlouvy podle § 1746 odst. 2 občanského zákoníku (dále jen „**Smlouva**“). Potvrzení o uzavření smlouvy je Objednateli automaticky vygenerovanou zprávou zasláno spolu s těmito VOP na e-mailovou adresu.

### 3. PŘEDMĚT SMLOUVY

<b>Balíček 1</b>	Vzdálená kontrola (monitoring) FVE Vzdálený monitoring FVE 24/7 <ul style="list-style-type: none"><li>Nepřetržitě monitorujeme vaši fotovoltaickou</li><li>V případě nalezené chyby voláme zákazníkovi s upozorněním a možným řešením situace</li><li>Denně přijmeme 288x data z vaší elektrárny</li><li>Data z elektrárny vidíme my i vy (nikdo další nemá přístup k datům vaší FVE)</li><li>proaktivní technická podpora / tel. linka dostupná 9-16 hod po-pá</li><li>Proaktivně kontrolujeme stav vaší elektrárny</li></ul>
------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• V případě nalezení chyby neprodleně kontaktujeme zákazníka s nalezenou situací a možným řešením</li> <li>• Telefonní/mailová technická podpora je dostupná od pondělí do pátku mezi 9-16 hod</li> <li>• pravidelné aktualizace SW střídače <ul style="list-style-type: none"> <li>• udržujeme váš střídač v aktuálním softwarovém stavu</li> <li>• Nový SW nejdříve měsíc testujeme na našich vlastních elektrárnách a teprve po této době ho instalujeme všem našim zákazníkům <u>vzdáleně</u></li> </ul> </li> <li>• 1x konzultace funkčnosti / 1x konzultace efektivnosti využití energie z FVE <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nezdá se vám něco na běhu vaší elektrárny? Uvažujete o rozšíření nebo přidání baterie? Neváhejte nás kontaktovat pro technickou konzultaci a pomoc s výběrem vhodného komponentu ze sortimentu Wattmont sro</li> </ul> </li> <li>• 1x za ročně report běhu FVE <ul style="list-style-type: none"> <li>• Na konci roku vám pošleme souhrnný report dat vaší elektrárny za uplynulý rok. Report popisuje množství vyrobené, spotřebované a vrácené energie.</li> </ul> </li> <li>• Návod pro krizové vypnutí FVE součástí <ul style="list-style-type: none"> <li>• Všichni naši zákazníci obdrží intuitivní návod na rychlé vypnutí elektrárny</li> </ul> </li> <li>• Nastavení letního/zimního režimu baterie <ul style="list-style-type: none"> <li>• Všem našim zákazníkům nabízíme nastavení zimního chodu baterie (tedy vybíjení jen do 30% kapacity a nastavení pomocného nabíjení baterie ze sítě)</li> <li>• Všem zákazníkům pravidelně nastavujeme správný letní/zimní čas stroje, což je klíčové pro správné čtení a vyhodnocení statistik vaší elektrárny.</li> </ul> </li> <li>• Pravidelný newsletter ze světa fotovoltaiky <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pravidelně vás budeme informovat o novinkách ze světa fotovoltaických elektráren, obnovitelných zdrojů energie, dotačních programů, změn v legislativě a připojovacích podmínek distributorů energie a výhodných cen energií.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Balíček 2</b>	<p>Preventivní kontrola FVE technikem na místě*</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fyzická kontrola odborníkem na FVE <ul style="list-style-type: none"> <li>• Provedeme detailní fyzickou odbornou kontrolu celé vaší fotovoltaické elektrárny od A do Z. Kontrola zabere minimálně 2 hodiny</li> <li>• Kontrolu provádí námi vyškolený odborník elektro se zkušenostmi v oboru</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrola provedení střešní části <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrolujeme pevnost konstrukce, uchycení panelů, provedení kabeláže, uzemnění</li> </ul> </li> <li>• Kontrola celé kabelové trasy <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrolujeme stav kabelové trasy a lištování se zaměřením na kontrolu prostupů zdmi a stropy</li> </ul> </li> <li>• Kontrola bezpečného umístění a chodu technologie <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zkontrolujeme správnost umístění celé technologie vůči platným legislativním požadavkům norem a dle požadavků výrobce všech komponentů</li> </ul> </li> <li>• Kontrola elektroinstalace <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrolujeme celou elektroinstalaci se zaměřením na použití správného typu a průměru kabeláže, použitých rozvaděčů a jejich komponentů, otestujeme funkčnost všech rozvaděčů (DC pojistky a odpojovače, přepětové ochrany, jističe, stykače, přepínače sítí, proudové chrániče)</li> <li>• Preventivní výměna všech DC pojistek v ceně kontroly!</li> <li>• Kontrola připojení a měření FVE ve vašem domovním rozvaděči</li> <li>• Kontrola fázového sledu na všech klíčových místech AC strany (smartmetr, domovní rozvaděč, AC rozvaděč a střídač)</li> </ul> </li> <li>• Kontrola nastavení systému <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zkontrolujeme a upravíme nastavení střídače a baterie pro maximální efektivnost celého systému</li> </ul> </li> <li>• Protokol o vyhodnocení stavu FVE a doporučená opatření <ul style="list-style-type: none"> <li>• Výstupem této kontroly je Protokol popisující stav FVE</li> <li>• Přílohou je seznam nalezených chyb a závad – technik je schopen na místě provést kalkulaci opravy FVE</li> </ul> </li> <li>• drobné servisní úkony a preventivní výměna DC pojistek v ceně kontroly <ul style="list-style-type: none"> <li>• Preventivní výměna všech DC pojistek v ceně!</li> <li>• Drobné servisní práce v podobě nalisování dutinek / konektorů, dotažení všech šroubových spojů a a svorek v ceně kontroly</li> <li>• Na tyto drobné opravy je vyčleněno 15 min času technika</li> </ul> </li> </ul>
<b>Balíček 3</b>	Vzdálená kontrola (monitoring) s preventivní fyzickou kontrolou FVE technikem na místě* Baliček 1 + Balíček 2
<b>Balíček 4</b>	Vzdálená kontrola (monitoring) s preventivní fyzickou kontrolou FVE technikem na místě, provedení revize* Baliček 1 + Balíček 2 + revize: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Výstupem kontroly je revizní zpráva 1x za 2 roky (+ Protokol o vyhodnocení stavu FVE a doporučená opatření) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revizní kontrolu provádí revizní technik s platným legislativním oprávněním</li> <li>• Výstupem je revizní zpráva s kulatým razítkem, použitelná u pojišťovne</li> </ul> </li> </ul>

- 3.1. Preventivní servis dle zvoleného balíčku bude Zhotovitel provádět /DOPLNIT POČET/ v kalendářním roce. Doba pro provádění preventivního servisu je v čase od 8:00 hod do 16:00 hod v pracovních dnech. Při požadavku Objednatele na provádění servisních činností mimo pracovní dobu či v době pracovního klidu a volna, mohou být účtovány zvýšené náklady na základě předchozího souhlasu obou smluvních stran.
- 3.2. Je-li součástí zvoleného produktu fyzická kontrola technika na místě či provedení revize, zavazuje se Zhotovitel kontaktovat Objednatele za účelem dojednání termínu k provedení kontroly či revize nejpozději do 1 měsíce ode dne uzavření smlouvy.
- 3.3. Výstupem provedené kontroly či revize je protokol. V případě, že FVE má vady či jiné nedostatky, je součástí tohoto protokolu rovněž i návrh řešení, kterým dojde k odstranění takových vad či nedostatků.

#### **4. VÝLUKA Z PLNĚNÍ**

- 4.1. Předmětem plnění není (a) provádění záručních servisních zásahů do FVE, (b) výměna, oprava nebo úprava FVE.

#### **5. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY**

- 5.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 1 roku od uzavření Smlouvy. Smlouvu nelze před termínem vypovědět či ukončit jinak než dohodou smluvních stran.
- 5.2. Doba trvání Smlouvy se automaticky prodlužuje o dobu, po kterou bylo poskytování služeb přerušeno nebo omezeno z důvodu ležících výhradně na straně Zhotovitele.

#### **6. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

- 6.1. Veškeré ceny jsou konečné a včetně daně z přidané hodnoty. Cena je zaokrouhlena na celé koruny.
- 6.2. Platba za servisní činnost probíhá bezhotovostně, a to (a) prostřednictvím platební karty či (b) bezhotovostním převodem na bankovní účet Zhotovitele.
- 6.3. Zhotovitel vystaví fakturu (daňový doklad) Objednateli nejpozději do 15 dnů ode dne provedené platby. Faktura je doručena na e-mailovou adresu Objednatele. Faktura musí obsahovat veškeré údaje stanovené příslušnými právními předpisy. Údaje na faktuře nelze po odeslání objednávky měnit.
- 6.4. V případě, že (a) cena činností je na první pohled nesprávná, (b) v ceně chybí nebo přebývá jedna či více cifer, má Zhotovitel právo od této Smlouvy odstoupit i v případě, že Objednatel již obdržel potvrzení o uzavřené smlouvě. Zhotovitel je povinen takto učinit bez zbytečného odkladu, nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne uzavření takové smlouvy.

#### **7. ZMĚNA OBJEDNÁVKY**

- 7.1. Změna objednávky je možná na základě vzájemné dohody, případně za podmínek stanovených zákonem nebo VOP.

#### **8. POVINNOTI ZHOTOVITELE A OBJEDNATELE**

- 8.1. Zhotovitel se zavazuje provést servisní činnost tak, aby byl zajištěn bezproblémový chod celé FVE. V případě zjištěné závady se dále zavazuje informovat o této skutečnosti Objednatele.
- 8.2. Objednatel se zavazuje, že při provádění činností poskytne Zhotoviteli nezbytnou součinnost.

## **9. POZASTAVENÍ PRACÍ**

- 9.1. Zhotovitel je oprávněn pozastavit práce či od této smlouvy odstoupit v případě jeho podstatného porušení. Za podstatné porušení se považuje i neposkytnutí součinnosti po dobu více než 30 dnů ze strany Objednatele, které brání Zhotoviteli provádět činnost.

## **10. SUBDODAVATELÉ**

- 10.1. Zhotovitel může pověřit provedením servisních prací jinou osobou: Tato osoba má stejnou odpovědnost, jakou má Zhotovitel, kdyby činnost sám prováděl.

## **11. PRÁVA Z VADNÉHO PLNĚNÍ**

- 11.1. Zhotovitel poskytuje Spotřebiteli záruku za servisní činnost v délce 24 měsíců.
- 11.2. Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku za servisní činnost v délce 3 měsíců.
- 11.3. Práva a povinnosti z vadného plnění se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy (zejména ustanoveními § 1914 až § 1925, § 2099 až § 2117 a § 2161 až 2174 občanského zákoníku a v případě Objednatelů spotřebitelů také zákonem č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, v platném znění).

## **12. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY**

- 12.1. Spotřebitel má právo odstoupit od Smlouvy bez udání důvodu. Pro účely uplatnění práva na odstoupení od Smlouvy musí o svém odstoupení od této smlouvy informovat formou jednostranného právního jednání (například dopisem zaslaným prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, e-mailem či datovou zprávou). Spotřebitel může použít přiložený vzorový formulář pro odstoupení od smlouvy, není to však jeho povinností. Vzorový formulář pro odstoupení od smlouvy je dostupný [https://wattmont.cz/wp-content/uploads/2024/09/2024\\_Vzorove-odstoupeni-od-smlouvy.pdf](https://wattmont.cz/wp-content/uploads/2024/09/2024_Vzorove-odstoupeni-od-smlouvy.pdf)
- 12.2. Započal-li Zhotovitel na základě žádosti Spotřebitele s poskytováním servisní činnosti již v průběhu lhůty pro odstoupení od Smlouvy uvedené v čl. 12.2., tak nárok na odstoupení od Smlouvy zaniká.
- 12.3. Smluvní strany mohou odstoupit od Smlouvy z důvodu podstatného porušení povinností ve smyslu § 2002 občanského zákoníku. Zhotovitel může dále od Smlouvy odstoupit i v případě, že by předmětem plnění Smlouvy měly být servisní činnosti pro FVE o výkonu vyšším než 20 kWp.
- 12.4. V případě odstoupení od Smlouvy se Smluvní strany vypořádání podle zásad bezdůvodného obohacení. Finanční prostředky budou vráceny nejpozději do 14 dnů ode dne doručení odstoupení. Peníze budou vráceny stejným způsobem, jakým došlo k úhradě za servisní činnost, pokud nebude výslovně určeno jinak. Nelze-li vrátit peníze stejným způsobem (například z důvodu zrušení bankovního účtu nebo expirace platební karty), odpovídá Objednatel za správnost poskytnutých údajů. Náklady na převod finančních prostředků hradí Zhotovitel, náklady na příjem finančních prostředků hradí Objednatel.

## **13. ŘEŠENÍ SPORŮ A ROZHODNÉ PRÁVO**

- 13.1. Vyřizování stížností spotřebitelů provádí Zhotovitel prostřednictvím elektronické adresy [servis.kancelar@wattmont.cz](mailto:servis.kancelar@wattmont.cz) anebo korespondenčně na adrese Hůlová 4974/3, Helenín, 586 01 Jihlava. Zhotovitel se zavazuje vyřídit stížnosti Objednatele nejpozději do 30 dnů ode dne jejího doručení.
- 13.2. Mimosoudním řešením spotřebitelských sporů ze smluv mezi Zhotovitelem a Spotřebitelem je příslušná Česká obchodní inspekce, se sídlem Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2, [www.coi.cz](http://www.coi.cz).

13.3. V rámci vyřízení mimosoudního řešení sporů mezi Spotřebitelem a Zhotovitelem lze rovněž využít platformu pro řešení sporů on-line dostupnou na [www.ec.europa.eu/consumers/odr](http://www.ec.europa.eu/consumers/odr)

#### **14. KOMUNIKACE SMLUVNÍCH STRAN**

14.1. Pro komunikaci se Zhotovitelem lze využít e-mail: [servis.kancelar@wattmonit.cz](mailto:servis.kancelar@wattmonit.cz), tel. č. 771150551 či datovou schránku ID datové schránky: uqng8ki, anebo korespondenčně na Wattmont group s.r.o., Hůlová 4974/3, Helenín, 586 01 Jihlava. Zhotovitel je dostupný na infolince v pracovních dnech od 9:00 do 16:00 hodin.

14.2. Za Objednatelem učiněná písemná jednání, nejsou-li odeslána z předvoleného e-mailu, také vlastnoručně podepsané listiny, elektronické dokumenty opatřené zaručeným elektronickým podpisem či datová zpráva.

#### **15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

15.1. Právní vztahy těmito VOP nedotčenými se řídí příslušnými právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.

15.2. Náklady na prostředky komunikace na dálku se neliší od základní sazby. Veškeré poplatky spojené s užíváním internetového připojení potřebného pro uzavření Smlouvy hradí Objednatel dle tarifu uzavřeného s poskytovatelem telekomunikačních služeb.

15.3. Zhotovitel nevyhotovil kodex chování ve smyslu § 1826 odst. 1 písm. n) občanského zákoníku; proto jím není ani vázán.

15.4. Smlouva je uzavírána v českém jazyce. Vznikne-li pro potřebu Objednatele překlad VOP, platí, že v případě sporu o výklad pojmů platí výklad VOP v českém jazyce.

15.5. Uzavřená smlouva je Zhotovitelem archivována po dobu 3 let od jejího uzavření, nejdéle však na dobu dle příslušných právních předpisů.

15.6. Tyto Všeobecné obchodní podmínky nabývají platnosti a účinnosti dne **/DOPLNIT/**